



<b>VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE ZAPISNIK O SKLEPU OBČINSKEGA ODBORA</b>
---

N. / št. 32/g

Data / dne: 12.04.2016

**OGGETTO:** Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2016-2018 e Piano occupazionale anno 2016.

**ZADEVA:** *Triletni program potrebe po osebju 2016-2018 in načrt zaposlovanja za leto 2016.*

L'anno duemilasedici  
Leta dva tisoč šestnajst

addì dodici  
dne dvanajstega

del mese di aprile  
meseca aprila

presso la sede comunale, convocata nei modi di legge, si è legalmente riunita la Giunta comunale sotto la presidenza della sig.ra **Monica HROVATIN** e con la presenza dei sottosegnati signori: *na občinskem sedežu, sklican po predpisanih zakonih, se je legalno sestal občinski odbor, ki mu predseduje ga. Monica HROVATIN in ob prisotnostjo spodaj navedenih gospodov:*

Assiste il Segretario comunale / Prisostvuje občinska tajnica: dott.ssa / dr. Luisa MUSSO

Riconosciuta valida l'adunanza, la seduta è dichiarata aperta e la discussione sull'oggetto all'ordine del giorno. / *Po ugotovitvi sklepčnosti predsednik začne zasedanje ter razpravo o predmetu, ki je na dnevnem redu.*

		Presente <i>Prisoten</i>	Assente <i>Odsoten</i>
1. HROVATIN Monica	Sindaco - <i>Župan</i>	X	
2. MILIČ Rado	Assessore – <i>Odbornik</i> Vicesindaco - <i>Podžupan</i>	X	
3. PUPULIN David	Assessore esterno – <i>Zunanji odbornik</i>	X	
4. SARDOČ Mirko	Assessore esterno – <i>Zunanji odbornik</i>	X	

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. N. 267/00, si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e amministrativa.

*Na osnovi člena 49 zakonske uredbe št. 267/00 izjavim, da je sklep v skladu s tehničnimi in upravnimi določili*

IL RESPONSABILE DI P.O.  
AREA AMMINISTRATIVA E  
DEMOGRAFICA ODGOVORNI  
O.P. ZA UPRAVNO IN  
DEMOGRAFSKO PODROČJE  
f.to dott.ssa – dr.  
Tania BRATOS, I.r.

Ai sensi dell'art. 49, del D. Lgs. n. 267/00, si esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile, nonché si certifica che il provvedimento non determina alterazioni negli equilibri finanziari dell'ente.

*Na osnovi člena 49 zakonske uredbe št. 267/00, izjavim, da je sklep v skladu z računovodskimi določili in potrjujem, da ukrep ne spremeni finančnega ravnovesja ustanove.*

IL RESPONSABILE DI P.O. AREA  
ECONOMICO FINANZIARIA  
ODGOVORNI ZA O.P. EKONOMSKO  
FINANČNEGA PODROČJA  
f.to dott. ssa /dr.  
Elisabetta ANTONIČ, I.r.

Conforme all'ordinamento legislativo vigente – art. 97, comma 2 del D. Lgs. 267/00.

*V skladu z obstoječim pravnim redom po 2. Odst. člena 97 zakonske uredbe št. 267/00.*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
OBČINSKI TAJNIK  
f.to dott.ssa /dr. Luisa MUSSO, I.r.



Premesso che:

- l'art. 91 del TUEL impone che "gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio.

- e il comma c. 1 del predetto art. 91 del DLgs 267/2000, ribadisce che "gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale";

Dato atto che:

- a) in base all'art. 6 del DLgs 165/2001, la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche delle amministrazioni pubbliche sono determinate in funzione delle finalità indicate nell'art. 1, c. 1 del medesimo DLgs, previa verifica degli effettivi fabbisogni;
- b) l'art. 6, comma 4-bis del DLgs 165/2001, prevede che "Il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti di cui al comma 4 sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti";
- c) l'art. 35, comma 4 del DLgs 165/2001, stabilisce che "Le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base della programmazione triennale del fabbisogno di personale deliberata ai sensi dell'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449" e succ. mod. e int.;
- d) l'art. 6, comma 6 del citato D.Lgs. 165/2001, nel quale si dispone che in caso di inadempimento degli obblighi previsti da tale articolo e in particolare di quello riguardante la ridefinizione delle dotazioni organiche a scadenza triennale, le amministrazioni pubbliche non possono assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette;

Considerato che l'art. 33, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, come sostituito dall'art. 16 della Legge n. 183/2011, che prevede l'obbligo per tutte le Pubbliche Amministrazioni di procedere annualmente alla rilevazione di eventuali situazioni di soprannumero e di eccedenza di personale, sanzionando le amministrazioni inadempienti con il divieto di effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto;

Richiamate le sotto riportate Norme Regionali in materia di personale:

l'art. 4, comma 2, della L.R. n. 12 del 26 giugno 2014 dispone che alle amministrazioni del comparto unico del pubblico impiego regionale e locale si applicano, a decorrere dal 01.01.2014, ai fini dell'attivazione di rapporti di lavoro a tempo indeterminato le disposizioni previste a livello nazionale in materia di limiti assunzionali e relative fattispecie di deroga;

l'art. 54 della L.R. n. 18 del 17.7.2015 che dispone che in relazione all'esigenza di ricollocare il personale delle Province del Friuli Venezia Giulia, fino al 31 dicembre 2016 gli enti del comparto unico del pubblico impiego non possono bandire nuove procedure concorsuali per assunzioni a tempo indeterminato a eccezione di quelle conseguenti alle previsioni dei fabbisogni occupazionali già pubblicate alla data di entrata in vigore della medesima legge; sono fatte salve le procedure di mobilità di comparto; tali disposizioni perseguono le finalità di cui all'art. 1, comma 424, della Legge 190/2014 (legge di stabilità 2015), dandovi attuazione in ambito regionale;

l'art. 6 c. 12 LR 32/2015 (legge collegata al bilancio regionale 2016-2018) conferma l'applicazione delle norme statali in Regione;



Considerato che in materia di limiti assunzionali:

- l'art. 1, comma 424, della Legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) prevede che le regioni e gli enti locali, per gli anni 2015 e 2016, destinano le risorse per le assunzioni a tempo indeterminato alla ricollocazione nei propri ruoli delle unità soprannumerarie destinate ai processi di mobilità conseguenti al riordino delle funzioni delle Province; tale norma è applicabile anche in Regione Friuli Venezia Giulia;
- il comma 228 dell'art. 1 della Legge 208 del 28 dicembre 2015 (legge di stabilità 2016) consente alle amministrazioni di cui all'art. 3, comma 5, del D.L. 90/2014, le regioni e gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno, di procedere per gli anni 2016, 2017 e 2018, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale (c.d. % di turn o ver) corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25 per cento di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente;
- l'art. 1 c. 234 della legge 208/2015 prevede che "Per le amministrazioni pubbliche interessate ai processi di mobilità in attuazione dei commi 424 e 425 dell'articolo 1 della legge 23 dicembre 2014, n. 190, le ordinarie facoltà di assunzione previste dalla normativa vigente sono ripristinate nel momento in cui nel corrispondente ambito regionale è stato ricollocato il personale interessato alla relativa mobilità..." allo stato attuale tale procedura non è terminata nelle regioni extra FVG e comunque prevalgono i limiti regionali volti all'esigenza di ricollocare il personale delle Province;

Considerate le seguenti ulteriori condizioni finalizzate al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica:

- aver conseguito gli obiettivi del patto di stabilità interno di cui all'art. 19, comma 1 della L.R. 18/2015;
- aver assicurato il contenimento della spesa di personale ai sensi del citato art. 22 nei limiti del valore medio di uno specifico triennio che, con il disposto di cui al successivo art. 49, viene individuato, in sede di prima applicazione, negli esercizi finanziari 2011, 2012 e 2013; ai sensi dell'art. 6, comma 16, della L.R. 33/2015, il triennio cui fare riferimento per gli anni 2016, 2017 e 2018 è confermato quello relativo agli anni dal 2011 al 2013;
- aver assicurato nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011 – 2013 ai sensi dell'art. 1 comma 557 quater della Legge 296/2006, introdotto dall'art. 3, comma 5-bis del D.L. 90/2014;

Ricordato che agli enti locali del Comparto Unico del Pubblico Impiego regionale e locale si applica l'art. 9, comma 28, D.L. 78/2010 convertito in legge n. 122/2010 e successive modifiche per le assunzioni a tempo determinato e ad esse equiparate, secondo il quale i Comuni possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni o altre fattispecie contrattuali di lavoro flessibile, nel limite della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

Considerato che questo Ente nell'anno 2009 non ha sostenuto spese per le medesime tipologie contrattuali;

Vista la sentenza della Sezione regionale di controllo dell'Emilia Romagna, n. 470/2012/PAR DD. 14.11.2012, che ha ritenuto di poter ricorrere a rapporti di lavoro temporaneo anche in assenza di impegni di risorse nel triennio 2007/2009, purché siano rispettati i vincoli finanziari ed assunzionali in materia di spesa per il personale e che l'esercizio finanziario nel quale la



relativa spesa verrà impegnata costituirà il riferimento storico sul quale computare la spesa nell'esercizio successivo;

Considerato inoltre:

- che il personale degli enti locali della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia è incluso nel sistema integrato del pubblico impiego regionale e locale denominato "comparto unico";
- che la pianificazione e la programmazione delle politiche concernenti la gestione del personale è funzionale alle politiche ed agli obiettivi che l'amministrazione intende perseguire nel triennio e va effettuata tenendo conto delle esigenze che annualmente possono manifestarsi, nonché del nuovo scenario derivante dalla istituzione delle Unioni Territoriali Intercomunali di cui alla L.R. 26/2014;
- che riguardo tale ultimo decisivo fattore, al momento non è possibile prevedere con certezza se e quando sarà possibile dare attuazione alla riallocazione delle funzioni amministrative del sistema delle autonomie, processo che comporterà il trasferimento di personale dai comuni alle Unioni;

Ritenuto pertanto, anche al fine di garantire, per ragioni di pubblico interesse, la continuità dei servizi gestiti dal Comune con l'eventuale ricorso ad assunzioni a tempo indeterminato e a tempo determinato, di approvare un piano triennale delle assunzioni da effettuarsi nei limiti delle risorse economiche complessivamente assegnate per il personale nel triennio 2016-2018;

Ribadito il principio che la dotazione organica è uno strumento flessibile, da utilizzare con ampia discrezionalità amministrativa, al fine di dotare l'Ente di una struttura più consona al raggiungimento degli obiettivi amministrativi e di perseguire una gestione ottimale sotto il profilo dell'efficacia, efficienza ed economicità;

Considerato che con deliberazione giunta n. 48/g dd. 06/03/2006 è stato approvato il Regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina delle procedure selettive e modalità di assunzione, in particolare il comma 3 dell'art. 3 "Fabbisogno del personale e dotazione organica";

Viste le disponibilità finanziarie previste nella proposta di bilancio di previsione 2016, approvato con deliberazione n. 16/C dd. 29.03.2016;

Dato atto che il programma tiene conto delle direttive contenute nel Documento Unico di Programmazione e che la programmazione proposta non si intende esaustiva e, pertanto, potrà essere integrata o modificata alla luce delle effettive cessazioni degli anni 2016 e 2017 e per eventuali ulteriori esigenze organizzative dell'Ente, al momento non previste e non programmabili, nei limiti delle previsioni di bilancio e nel rispetto della normativa di riferimento;

Visto l'art. 14 commi 47 e 48 della L.R. 22/2010 in ordine alle relazioni sindacali;

Dato atto che del presente provvedimento viene data informazione alle OO.SS., ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 165/2001, così come sostituito dall'art. 34 del D.Lgs. 150/2009;

Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000 – Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Visto il vigente Statuto comunale, approvato;

Rilevato che sulla proposta deliberativa di programmazione del fabbisogno del personale, triennio 2016-2018, ai sensi dell'art. 19, della legge 448/2001, in data 11 aprile 2016 è stato acquisito il parere favorevole del Revisore dei conti;

Dato atto che ai sensi dell'art. 49, c. 1 e dell'art. 147 bis, c. 1, DLgs 267/2000, sul presente provvedimento sono espressi i seguenti pareri favorevoli di regolarità tecnica da parte del



responsabile del Servizio personale e di regolarità contabile, da parte del responsabile del Servizio finanziario;

Visto il parere di conformità all'ordinamento legislativo vigente;

Vista la L.R. 21/03 come modificata dalla L.R. 17/04;

Su proposta del Sindaco e con votazione palese;

**d e l i b e r a** all'unanimità

1. di dare atto che a seguito delle assunzioni effettuate in esecuzione delle precedenti deliberazioni giuntali, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 16 della Legge 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), non risultano condizioni di eccedenza del personale in servizio presso l'ente;

2. di approvare, per i motivi esposti in premessa, il seguente piano di fabbisogno triennale di personale, formulando la riserva di approvare ogni altra variazione che si rendesse successivamente necessaria:

#### **ANNO 2016**

- A. Personale a tempo *indeterminato*, per i posti di dotazione organica attualmente coperti che dovessero eventualmente rendersi vacanti, con le procedure previste dall'art. 4 della L.R. 12/2014, nei limiti previsti dalla normativa vigente come da bilancio preventivo;
- B. Personale a tempo *determinato*, come da bilancio preventivo:
  - a) assunzione di **n. 2 (due) Istruttori amministrativi - traduttori**, addetti allo sportello linguistico, come da progetto per l'uso della lingua slovena approvato e finanziato ai sensi dell'art. 8 della L.R. 38/2001 e art. 19 della L.R. 26/2007, di cui n. 1 (uno) a tempo pieno e n. 1 (uno) a tempo parziale;
  - b) assunzione di **n. 1 (uno) Operaio qualificato – esecutore**, da attribuire all'Ufficio Tecnico e Tecnico manutentivo, a tempo pieno;

#### **ANNO 2017**

- A. Personale a tempo *indeterminato*, per i posti di dotazione organica attualmente coperti che dovessero eventualmente rendersi vacanti, con le procedure previste dall'art. 4 della L.R. 12/2014, nei limiti previsti dalla normativa vigente come da bilancio preventivo;
- B. Personale a tempo *determinato*, come da bilancio preventivo, integrabile sulla base delle necessità contingenti nel limite delle risorse economiche complessivamente assegnate per il personale e assunzioni con contratti di lavoro flessibile, per sostituire temporaneamente dipendenti assenti con diritto alla conservazione del posto o per far fronte ad esigenze eccezionali o temporanee, da attivare al verificarsi delle singole necessità, nonché per attivare progetti per l'utilizzo di lavoratori disoccupati o titolari del trattamento di integrazione salariale straordinario, del trattamento di mobilità o del trattamento di disoccupazione speciale (LSU, cantieri lavoro, progetti voucher) nel rispetto dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.,

#### **ANNO 2018**

- A. Personale a tempo *indeterminato*, per i posti di dotazione organica attualmente coperti che dovessero eventualmente rendersi vacanti, con le procedure previste dall'art. 4 della L.R. 12/2014, nei limiti previsti dalla normativa vigente come da bilancio preventivo;



B. Personale a tempo *determinato*, come da bilancio preventivo, integrabile sulla base delle necessità contingenti nel limite delle risorse economiche complessivamente assegnate per il personale e assunzioni con contratti di lavoro flessibile, per sostituire temporaneamente dipendenti assenti con diritto alla conservazione del posto o per far fronte ad esigenze eccezionali o temporanee, da attivare al verificarsi delle singole necessità, nonché per attivare progetti per l'utilizzo di lavoratori disoccupati o titolari del trattamento di integrazione salariale straordinario, del trattamento di mobilità o del trattamento di disoccupazione speciale (LSU, cantieri lavoro, progetti voucher) nel rispetto dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.,

3. di dare atto che la programmazione proposta non si intende esaustiva e, pertanto, potrà essere integrata o modificata alla luce delle effettive cessazioni degli anni 2016 e 2017 e per eventuali ulteriori esigenze organizzative dell'Ente, al momento non previste e non programmabili, nei limiti delle previsioni di bilancio e nel rispetto delle vigenti normative regionali e nazionali;

4. di dare atto che del presente provvedimento viene data informazione alle OO.SS., ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 165/2001, così come sostituito dall'art. 34 del D.Lgs. 150/2009;

5. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1 comma 19 della L.R. 21/03, come modificata dalla L.R. 17/04, con separata votazione espressa all'unanimità.

==.==.==.==.==.==.==.==.==.==



**LA GIUNTA COMUNALE – OBČINSKI ODBOR**

Letto, confermato e sottoscritto.  
*Prebrano, odobreno in podpisano.*

IL PRESIDENTE – *PREDSEDNIK*  
f.to Monica HROVATIN I.r.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*OBČINSKI TAJNIK*  
f.to dott.ssa / dr. Luisa MUSSO, I.r.

=====

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale  
*Potrjujem, da je bil ta sklep, izobešen na občinski oglasni deski*

- dal/od 16.04.2016 al/do 30.04.2016 ;

- è stata comunicata con lettera prot. n. 2845 dd. 15.04.2016 ai capigruppo consiliari;  
*sporočen z dopisom št. z dne vodjem svetniških skupin;*

L'impiegato responsabile – *Odgovorni uradnik*  
f.to Norma VERSA, I.r.

=====

Visti gli atti d'ufficio ed ai sensi della L.R. 21/03 modif. dalla L.R. 17/04 si attesta che la presente  
deliberazione:  
*Na osnovi službenih aktov in v skladu z D.Z. 21/03 spremenjen z DZ 17/04 potrjujem, da je ta sklep:*

- è divenuta esecutiva il giorno 12.04.2016  
*postal izvršilen dne*

x Essendo dichiarata immediatamente eseguibile;  
*ker je bil razglašen za takoj izvršljivega;*

Decorsi i 15 giorni di pubblicazione  
*po 15. dneh objave*

Sgonico-Zgonik, 16.04.2016

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*OBČINSKI TAJNIK*  
f.to dott.ssa / dr. Luisa MUSSO, I.r.